

DEPENDENCIA: Delegada de Eficiencia Administrativa y Presupuestal

PROCESO:

RESPONSABLE DE LA RELATORIA: Julio Cesar Ocampo

LUGAR DE LA ACTIVIDAD:	Presencial – Casa Ciudadana del Control Social, Sala Pijui	FECHA: 11 de diciembre de 2025
-------------------------------	--	---------------------------------------

TEMA: Planeación 2026

ASISTENTES

Equipo de la Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal.	

Agenda:

- Presentación de los resultados del ejercicio de planeación estratégica.
- Taller de Planeación 2026, orientado a la definición y priorización de productos.
- Discusión guiada a partir de las siguientes preguntas:

¿Qué productos deberíamos entregar en 2026?

¿Cómo vamos a llegar a esos productos?

¿A quién podría servirle el producto?

Priorización de productos estratégicos.

Desarrollo:

Durante el taller se socializaron los resultados del ejercicio de planeación estratégica, resaltando que este proceso permitió construir una visión integral del estado actual del trabajo institucional, identificar aprendizajes clave y reconocer los principales desafíos estratégicos que orientarán la acción de la Delegada en la vigencia 2026.

Posteriormente, se desarrolló un ejercicio participativo de planeación, en el cual los asistentes reflexionaron sobre los productos que deberían priorizarse en 2026, teniendo en cuenta su pertinencia institucional, su contribución al fortalecimiento del control preventivo y su capacidad de generar valor público. El ejercicio se estructuró alrededor de preguntas orientadoras relacionadas con la definición de productos, las rutas para su implementación, los públicos a los cuales estarían dirigidos y la necesidad de priorizar de manera estratégica los esfuerzos del equipo.

El espacio permitió identificar la importancia de alinear los productos de la Delegada con los retos institucionales, las capacidades del equipo y las necesidades de las entidades distritales y de la ciudadanía, promoviendo una mirada estratégica que articule análisis técnico, seguimiento a políticas públicas y enfoque preventivo en el ejercicio de control.

Conclusiones:

Código: PCS-FO-10

Versión: 001

Fecha Vigencia: 2015-04-05

--

Compromisos y responsables

Compromiso	Responsable	Fecha

Observaciones



Somos los ojos de la ciudadanía

RELATORÍA



Somos los ojos de la ciudadanía

LISTA DE ASISTENCIA
ACTIVIDADES INTERNAS - ACTIVIDADES CON ENTIDADES

Fecha: 11 de diciembre de 2025
Dependencia que organiza: IDEAP
Tema: Taller de Planeación 2026 IDEAP
Lugar: Casa Ciudadana
Hora: 1:30 pm

Nº	NOMBRE	Nº DE DOCUMENTO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	VINCULACIÓN		CORREO	AUTORIZADO	
					CARGO			SI	NO
1	Darissy A. Pedregosa	53932468	VD	IDEAP	Prof. Esp. de Inglés		darissy.pedregosa@ideap.gob.ec	X	
2	Alfonso C. Ocampo	101844300	VD	IDEAP	Coordinador		alfonso.ocampo@ideap.gob.ec	X	
3	David Alejandro B.	3205169	VD	IDEAP	Reportero Especializado		david.alejandrob@ideap.gob.ec	X	
4	Raul A. Torres Rosta	3205096	VD	IDEAP	Analista		raul.a.torresrosta@ideap.gob.ec	X	
5	Shirley Soria Dorel Cuajilo	101000214	VD	IDEAP	Comunicadora		shirley.soriadorel@ideap.gob.ec	X	
6	Esteban Hueso	1013221364	VD	IDEAP			esteban.hueso@ideap.gob.ec	X	
7	Jorge E. Gálvez	1015438431	VD	IDEAP	Analista		jorge.galvez@ideap.gob.ec	X	
8	Flora Adriel García Jaramila	1010237815	VD	IDEAP	Analista		flora.adrielgarcia@ideap.gob.ec	X	
9	Claudia A. Porceda Vargas	51804816	VD	IDEAP	Prof. Esp. de Población y Desarrollo		claudia.a.porcedavargas@ideap.gob.ec	X	

La información registrada en este formato recibirá el tratamiento de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales como evidencia de actividades realizadas en desarrollo de las funciones de la Veeduría Distrital. La vigencia de los datos dependiente del tiempo de retención del presente documento. Consulte la Política de Tratamiento de Datos Personales en <https://www.veeduriadistrital.gov.ec/informacion-accional-politica-de-tratamiento-de-datos-personales>

Código: DDO-FO-02
Versión: 007
Fecha Vigencia: 2024-05-14

